Produktionsleitung

1. Aufgabe der Produktionsleitung im Überblick

a. Finanzieller Überblick

Die Produktionsleitung sollte zu jeder Zeit den Überblick über das Gesamtbudget haben:

- Wie viel Geld steht insgesamt zur Verfügung? (Erstellung einer Kalkulation)
- Wie hoch werden die Einnahmen sein?
- Welche unerwarteten Zusatzkosten könnten entstehen?
- Wie viel Geld wird zusätzlich benötigt? (Sponsoring, Fundraising, etc.)

Bei Bedarf sollte geprüft werden, ob Beträge aus einem Bereich auf einen anderen umgeschichtet werden können. Beispielsweise, wenn z.B. die Ausgaben für die Technik unerwartet steigen, lässt sich vielleicht beim Kostüm wieder etwas sparen.

b. Überblick über die künstlerischen Aspekte

- Welche Anforderungen stellen sich in Hinblick auf die künstlerische Umsetzung?
- Sind die künstlerischen Teilbereiche personell abgedeckt?
- Welche Bereiche sollen/können zusammengefasst werden? Benötigt es beispielsweise zwei Personen für die Bühne und die Kostüme oder könnte die Ausstattung auch von einer Person übernommen werden?
- Benötigen einzelne Bereiche noch künstlerische Unterstützung/Verstärkung? Muss z.B. noch ein Tanz- oder ein Gesangscoach hinzu geholt werden oder übernehmen dies die Regie und die musikalische Leitung?

c. Verhandlungen mit dem Verlag

In den meisten Fällen führen Theatergruppen Stücke aus dem großen Repertoire der Theater- und Musiktheaterliteratur auf. Diese Werke werden (fast) immer von Verlagen herausgegeben. Zu den Aufgaben des Produktionsleiters gehört es:

- mit dem Verlag in Kontakt zu treten
- die finanziellen Rahmenbedingungen festzulegen

- sonstige rechtliche Fragen zu klären (oft gibt es strenge Vorgaben von Seite des Verlages bezüglich der szenischen Umsetzung)

d. Verhandlungen mit der Spielstätte/Theater

- Wie hoch die Saalmiete?
- Wann können die Aufführungen stattfinden?
- Wie viele Tage vorher kann das Ensemble auf die Bühne (um das Bühnenbild aufzubauen und um zu proben)?

e. Planung der zeitlichen Abläufe der Produktion:

- In welchem Zeitraum finden die Proben statt?
- Wo finden die Proben statt?
- Müssen Zusatzproben angesetzt werden?
- Wie lange soll geprobt werden (einmal pro Woche oder in Blöcken)?
- Bis wann müssen bestimmte Anträge für zusätzliche Gelder gestellt werden?

f. Überblick über die technischen Anforderungen

- Welche Technik wird benötigt (Licht und Ton)?
- Ist die erforderliche Technik mit dem Aufführungsort kompatibel?
- Muss zusätzliche Technik geliehen werden?

g. Überblick über die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Wann sollte mit der Öffentlichkeitsarbeit begonnen werden?
- Welche Kanäle sind für die Bewerbung der Produktion sinnvoll?
- Überprüfung der Texte und Fotos (hierbei unbedingt entsprechende Einverständniserklärungen von den Beteiligten für die Verwendung der Materialien einholen)
- Einladen von PressevertreterInnen zu den Vorstellungen
- Erstellung eines Konzepts zur Öffentlichkeitsarbeit

HOOU
CC BY SA